



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022

№ 81

г.Иваново

О порядке уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в
целях склонения государственных
гражданских служащих Ивановской
области, замещающих должности
государственной гражданской службы
Ивановской области в аппарате
Ивановской областной Думы,
к совершению коррупционных
правонарушений

Руководствуясь частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Регламентом Ивановской областной Думы, учитывая решение комитета Ивановской областной Думы по государственному строительству, законности и местному самоуправлению от 12.05.2022 № 05-04, Ивановская областная Дума ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

Председатель
Ивановской областной Думы

n084-postanov.

М.А. Дмитриева

Приложение
к постановлению
Ивановской областной Думы
от 13.05.2022 № 81

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственных гражданских служащих Ивановской
области, замещающих должности государственной гражданской службы
Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы,
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, к совершению коррупционных правонарушений (далее - порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя - Председателя Ивановской областной Думы (далее – представитель нанимателя) - государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы (далее - гражданские служащие), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлении, а также регулирует вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений.

2. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц (от имени каких-либо лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменном виде и должно содержать следующий перечень сведений:

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя нанимателя;

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего, место жительства и контактный телефон;

дата, время и место обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

все известные сведения о лице (лицах), склонявшем(их) гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить по обращению;

способ склонения к совершению коррупционных правонарушений (подкуп, угроза, просьба, обещание, обман и т.д.);

информация об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционных правонарушений;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

обстоятельства склонения к совершению коррупционных правонарушений;

дата и место заполнения уведомления;

подпись гражданского служащего, представившего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Рекомендуемая форма уведомления приведена в приложении 1 к настоящему порядку.

4. Уведомление подается гражданским служащим на имя представителя нанимателя через сектор государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы в течение трех рабочих дней с даты обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя по любым доступным ему средствам связи, а по прибытии к месту службы оформляет уведомление в письменной форме.

5. Уведомление регистрируется сектором государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы в день его подачи в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим Ивановской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал), который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати сектора государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки подпись в графе 8 «Отметка о получении копии уведомления гражданским служащим» журнала.

6. В журнале запрещается отражать ставшие известными сведения о частной жизни гражданского служащего, представившего уведомление, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Журнал хранится в секторе государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего уведомления.

8. Сектор государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы обеспечивает доведение информации о регистрации уведомления до представителя нанимателя не позднее рабочего дня, следующего за днем его регистрации.

9. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится сектором государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы в течение семи рабочих дней с даты регистрации уведомления путем проведения бесед с гражданским служащим, подавшим уведомление, получения от гражданского служащего, подавшего уведомление, с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении, анализа прилагаемых к уведомлению материалов.

Результаты проведенной проверки содержащихся в уведомлении сведений оформляются в виде заключения.

10. Заключение, уведомление с приложением материалов, подтверждающих обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, представляются представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры, правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

11. Направление информации в органы прокуратуры, правоохранительные органы осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

12. Сектор государственной гражданской службы и кадров правового управления Ивановской областной Думы сообщает гражданскому служащему, представившему уведомление, о принятом по нему решении в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

Приложение 1

к порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, к совершению коррупционных правонарушений

Председателю
Ивановской областной Думы

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(фамилия, имя, отчество
(при наличии), должность

гражданского служащего)

(место жительства и контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего Ивановской области,
замещающего должность государственной гражданской службы
Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы,
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1) _____
(обстоятельства (дата, время и место) обращения к гражданскому служащему
в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)
- 2) _____
(все известные сведения о лице (лицах), склонявшем(их) гражданского служащего
к совершению коррупционных правонарушений)
- 3) _____
(информация о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить
по обращению)

- 4) _____
(способ склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений:
подкуп, угроза, просьба, обещание, обман и т.д.)
- 5) _____
(информация об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица (лиц)
о совершении коррупционных правонарушений)
- 6) _____
(информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече
и действиях участников обращения)
- 7) _____
(обстоятельства склонения к совершению коррупционных правонарушений)

Приложение: _____ на _____ листах.
(перечень прилагаемых материалов)

«____» _____ 20 ____ г. _____
(место заполнения) _____
(подпись гражданского
служащего, представившего
уведомление)

n084-02-postanov.

Приложение 2

к порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим Ивановской области, замещающим должности государственной гражданской службы Ивановской области в аппарате Ивановской областной Думы, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время принятия уведомления	Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление	Краткое изложение сведений и фактов, указанных в уведомлении, дополнительных сведений	Дополнительные документы и материалы, касающиеся информации, изложенной в уведомлении	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления гражданским служащим	Реквизиты письма о направлении уведомления в органы прокуратуры, правоохранительные органы
1	2	3	4	5	6	7	8	9